Kurzanleitung "Excel-Daten verschlüsseln"



Im geöffneten Tabellenblatt auf den Reiter "Datei" gehen

Dort auf das Feld "Arbeitsmappe schützen"

Hier wählen Sie bitte: "Mit Kennwort verschlüsseln"

Dann geben Sie bitte ein selbst gewähltes Passwort ein. Dieses Passwort müssen Sie im Anschluss nochmal bestätigen.

Wichtig! Erst beim Speichern wird die Verschlüsselung aktiviert.

Anschließen senden Sie uns bitte die verschlüsselte Datei und das Passwort in einer getrennten E-mail zu oder geben und das Passwort telefonisch durch.